

근무지	포함	직종(모집구분)	관리직(신입)	분야	기술
직무	시설관리 및 공사 관리 감독				
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기초과학연구원 「국제과학비즈니스벨트 조성 및 지원에 관한 특별법」에 따라 세계적 수준의 기초과학연구원 및 기초과학 기반 순수 기초연구를 수행함으로써 창조적 지식 및 원천기술 확보와 우수 연구인력 양성에 기여하는 연구기관임</li> <li>- 기초과학연구</li> <li>- 과학기술분야의 학제 간 융합에 관한 기초연구</li> <li>- 기초과학과 인문학·사회과학 및 문화예술 간의 융합에 관한 연구</li> <li>- 기초과학연구 방향설정을 위한 정책연구</li> <li>- 기초연구시설 및 장비의 구축·활용에 관한 사업</li> <li>- 연구 성과의 관리·이전·활용 및 사업화</li> </ul>				
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설 유지관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시설운영 기획 및 관리, 특수실험실 관리, 에너지관리계획 수립</li> <li>- 시설관련 설비의 구매, 설치, 관리 및 운용</li> <li>- 시설물 유지관리 용역 계약 발주 및 관리</li> </ul> </li> <li>○ 시설 공사감독 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 설계용역 및 공사 발주</li> <li>- 설계도서의 검토 및 관계 법령에 따른 공사관리 감독</li> </ul> </li> </ul>				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설 유지관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시설의 구조 및 작동원리에 대한 기초지식 및 운영관련 법규 이해</li> </ul> </li> <li>○ 시설 공사감독 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 계약서 및 설계도서(도면, 내역서, 시방서)에 관한 지식</li> </ul> </li> </ul>				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설 유지관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시설운영 경험, 효율적인 인력관리를 위한 의사소통 능력, 시설의 구축 운영 능력, 자재, 시설물유지관리에 관한 기초지식, 시설관리 하도급업체 관리를 위한 기본 지식, 준공도서의 해석 및 보수·보강공사의 기획 능력</li> </ul> </li> <li>○ 시설 공사감독 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시설 구축을 위한 사업기획능력, 계약에 대한 기본지식, 설계·시공·감리에 대한 기본지식, 각종 시설 관련 법규에 대한 기본지식</li> </ul> </li> </ul>				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 규정과 원칙을 준수하는 직업윤리의식, 직무수행에 책임감 있는 태도, 문제해결에 적극적으로 대처하려는 태도, 원활한 의사소통능력 및 대인관계능력, 업무 관련 규정 준수 의지, 객관적 판단 및 논리적인 분석 태도, 연구 현장 지향적 태도, 합리적인 예산 운용</li> </ul>				
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리</li> </ul>				
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (필수사항) 소방설비기사(기계 또는 전기 분야) 자격 보유자</li> <li>○ (우대사항) 시설관리 및 공사관리 관련 자격 보유자</li> </ul>				
전형방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 ▶ 인성검사, 직무면접 ▶ 종합면접 ▶ 수습직원 임용 ▶ 수습근무(3개월, 필요시 3개월 연장) ▶ 정규직 임용</li> </ul>				

※ 본 직무기술서는 채용분야의 대표 직무에 대한 기술이며, 상기 이외의 업무도 수행 할 수 있음

※ 상기 근무지는 입원 후 최초 근무지이며, 이후 기관 사정에 따라 전보 가능

근무지	포함	직종(모집구분)	관리직(신입)	분야	기술
직무	시설관리 및 안전관리				
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기초과학연구원 「국제과학비즈니스벨트 조성 및 지원에 관한 특별법」에 따라 세계적 수준의 기초과학연구원 및 기초과학 기반 순수 기초연구를 수행함으로써 창조적 지식 및 원천기술 확보와 우수 연구인력 양성에 기여하는 연구기관임</li> <li>- 기초과학연구</li> <li>- 과학기술분야의 학제 간 융합에 관한 기초연구</li> <li>- 기초과학과 인문학·사회과학 및 문화예술 간의 융합에 관한 연구</li> <li>- 기초과학연구 방향설정을 위한 정책연구</li> <li>- 기초연구시설 및 장비의 구축·활용에 관한 사업</li> <li>- 연구 성과의 관리·이전·활용 및 사업화</li> </ul>				
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수질(폐수) 환경 관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 폐수배출시설(폐수처리장 환경기술인 선임) 관리 및 배출기준 준수</li> </ul> </li> <li>○ 대기 환경 관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대기배출시설(보일러, 흡수식 냉·온수기 등 환경기술인 선임) 관리 및 배출기준 준수</li> </ul> </li> <li>○ 폐기물 관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지정·의료 폐기물 배출 및 관리</li> </ul> </li> <li>○ 환경방지시설 설치, 운영 계획 수립 및 환경관련 대관업무(환경부, 지자체 인허가 및 관련 실적 보고)</li> <li>○ 연구실 및 위험물 안전관리</li> </ul>				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 폐수, 대기, 폐기물 등 환경분야 전문지식</li> <li>○ 환경(폐수, 대기, 폐기물) 법령에 관한 지식</li> <li>○ 일반 시설물 및 실험실의 구조·작동원리에 대한 이해 및 관련 법령에 관한 지식</li> <li>○ 연구실 및 위험물 안전관리에 관한 지식</li> </ul>				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 환경 오염물질 배출시설(폐수처리시설, 대기배출시설 등) 관리 능력 및 경험</li> <li>○ 환경 관련 대관 업무(환경부 지자체) 경험</li> <li>○ 환경 및 시설물 관련 규정·제도 이해 및 법률 해석·적용 능력</li> <li>○ 시설 및 실험실 운영 경험, 시설물유지관리에 대한 기초지식, 업체 관리를 위한 계약관련 기본 지식, 기타 시설 및 안전 관련 법규에 대한 기본 지식</li> <li>○ 연구실 및 위험물 안전관리에 관한 경험</li> </ul>				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 규정과 원칙을 준수하는 직업윤리의식, 직무수행에 책임감 있는 태도, 문제해결에 적극적으로 대처하려는 태도, 원활한 의사소통능력 및 대인관계능력, 업무 관련 규정 준수 의지, 객관적 판단 및 논리적인 분석 태도, 연구 현장 지향적 태도, 합리적인 예산 운용</li> </ul>				
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리</li> </ul>				
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (필수사항) 수질환경기사 자격 보유자</li> <li>○ (우대사항) 산업안전 관련 자격 보유자, 대기환경기사 자격 보유자</li> </ul>				
전형방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 ▶ 인성검사, 직무면접 ▶ 종합면접 ▶ 수습직원 임용 ▶ 수습근무 (3개월, 필요시 3개월 연장) ▶ 정규직 임용</li> </ul>				

※ 본 직무기술서는 채용분야의 대표 직무에 대한 기술이며, 상기 이외의 업무도 수행 할 수 있음

※ 상기 근무지는 입원 후 최초 근무지이며, 이후 기관 사정에 따라 전보 가능

근무지	대전	직종(모집구분)	관리직(신입)	분야	기술
직무	정보시스템 개발·구축 및 운영관리				
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기초과학연구원 「국제과학비즈니스벨트 조성 및 지원에 관한 특별법」에 따라 세계적 수준의 기초과학연구원 및 기초과학 기반 순수 기초연구를 수행함으로써 창조적 지식 및 원천기술 확보와 우수 연구인력 양성에 기여하는 연구기관임</li> <li>- 기초과학연구</li> <li>- 과학기술분야의 학제 간 융합에 관한 기초연구</li> <li>- 기초과학과 인문학·사회과학 및 문화예술 간의 융합에 관한 연구</li> <li>- 기초과학연구 방향설정을 위한 정책연구</li> <li>- 기초연구시설 및 장비의 구축·활용에 관한 사업</li> <li>- 연구 성과의 관리·이전·활용 및 사업화</li> </ul>				
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (정보기술기획) 정보기술 환경분석, 정보기술 아키텍처 설계, 정보기술 운영방안 수립</li> <li>○ (응용SW엔지니어링) 요구사항 분석, 데이터입출력 구현, 설계 및 구현, 소프트웨어 공학 활용</li> <li>○ (IT프로젝트 관리) 기획 및 통합관리, 품질관리</li> <li>○ (IT시스템 관리) IT시스템 운영 기획, 응용SW 운영관리, 하드웨어 및 데이터베이스 운영관리, IT시스템 통합 운영관리</li> </ul>				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (정보기술기획) 정보화시스템 지식, 데이터 관리 및 분석 방법론, 시스템 아키텍처 개념, IT 관련 법령, 운영서비스 모델 개념(ITSM, ITIL)</li> <li>○ (응용SW엔지니어링) 소프트웨어 아키텍처 개념, 데이터모델링, 소프트웨어 개발 방법론, 플랫폼 관련 지식, 요구분석 지식, 품질관리 기법, 프로그래밍 언어와 도구 활용에 대한 지식, 개발자 테스트 지식 체계</li> <li>○ (IT프로젝트 관리) 프로젝트 관리방법론, 정보시스템 구조 및 설계 지식, 정보기술 서비스 관리</li> <li>○ (IT시스템 관리) 하드웨어, 응용소프트웨어 이론 및 운영관리 지식, IT 정책 및 법령에 대한 지식, 기술 동향 지식</li> </ul>				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (정보기술기획) 정보화시스템 관리 기술, 인터뷰기법, 데이터 분석 및 마이닝 능력, 데이터베이스 최적화 능력</li> <li>○ (응용SW엔지니어링) 요구사항 분석 및 설계 능력, 운영체제 구성 및 관리능력, 모델링 기법, UML 및 E-R 모델링 활용 능력, 프로그래밍 언어 및 도구활용 능력, 컴파일러, 디버깅, 형상관리 도구 활용 기법, 데이터베이스 구조화 질의어(SQL) 구현 능력</li> <li>○ (IT프로젝트 관리) 정보화 프로젝트 기획 및 관리능력, 위험 분석 및 성과측정 능력</li> <li>○ (IT시스템 관리) 하드웨어, 응용소프트웨어 구성 및 운영관리 기술, IT시스템 성능 분석 및 장애관리 능력</li> </ul>				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대내·외 다양한 이해관계자들과의 능동적인 의사소통을 통한 문제해결 의지</li> <li>○ 전문지식 기반 논리적이고 객관적인 사고 자세</li> <li>○ 사용자 관점에서 생각하려는 자세</li> <li>○ 합리적이고 공정한 업무수행 태도</li> <li>○ 책임감과 사명감을 가지고 업무를 완수하려는 의지</li> </ul>				
직업기초능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리				
필요자격	○ (우대사항) 정보시스템 개발·구축업무 경험자, 정보화 관련 자격증 보유자				
전형방법	○ 서류전형 ▶ 인성검사, 직무면접 ▶ 종합면접 ▶ 수습직원 임용 ▶ 수습근무 (3개월, 필요시 3개월 연장) ▶ 정규직 임용				

※ 본 직무기술서는 채용분야의 대표 직무에 대한 기술이며, 상기 이외의 업무도 수행 할 수 있음

※ 상기 근무지는 입원 후 최초 근무지이며, 이후 기관 사정에 따라 전보 가능

근무지	대전	직종(모집구분)	관리직(신입)	분야	기술
직무	<b>정보보안</b>				
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기초과학연구원 「국제과학비즈니스벨트 조성 및 지원에 관한 특별법」에 따라 세계적 수준의 기초과학연구원 및 기초과학 기반 순수 기초연구를 수행함으로써 창조적 지식 및 원천기술 확보와 우수 연구인력 양성에 기여하는 연구기관임</li> <li>- 기초과학연구</li> <li>- 과학기술분야의 학제 간 융합에 관한 기초연구</li> <li>- 기초과학과 인문학·사회과학 및 문화예술 간의 융합에 관한 연구</li> <li>- 기초과학연구 방향설정을 위한 정책연구</li> <li>- 기초연구시설 및 장비의 구축·활용에 관한 사업</li> <li>- 연구 성과의 관리·이전·활용 및 사업화</li> </ul>				
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정보보안 체계 구축 및 정책 수립</li> <li>○ 정보보안 시스템 및 네트워크 구축·운영</li> <li>○ 본원 및 연구단의 서버, 네트워크 등 IT 인프라 보안 관리·지원</li> <li>○ 정보보안 취약점 점검 및 조치</li> <li>○ 사이버 침해 예방 및 대응</li> </ul>				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정보보안 관련 규정 및 법규</li> <li>○ 물리·관리·기술적 보안 정책 수립에 필요한 지식</li> <li>○ 정보보안 및 네트워크에 대한 이해와 운영 지식</li> <li>○ 보안 침해사고 발생 시 대응절차에 대한 이해</li> <li>○ 시스템(서버, 네트워크, 보안장비 등)에 대한 이해</li> <li>○ 유닉스 및 리눅스 운영체제 관련 기본 지식</li> </ul>				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정보보안 시스템 및 네트워크 장비 운영 능력</li> <li>○ 클라우드 및 빅데이터 등 최신 IT기술 경험</li> <li>○ 정보보안 관련 규정 및 법규 이해 능력</li> <li>○ 정보시스템 및 네트워크 취약점 분석 경험</li> </ul>				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구성원 간 협조를 통한 원활한 소통능력</li> <li>○ 전문지식 기반 논리적이고 객관적인 사고 의지</li> <li>○ 합리적이고 공정한 업무 수행 태도</li> <li>○ 정보화기술에 대한 논리적 접근 및 문제해결 능력</li> <li>○ 대내·외 다양한 이해관계자들과의 능동적인 의사소통을 통한 문제해결 의지</li> <li>○ 투명하고 공정한 업무수행 자세</li> </ul>				
직업기초능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리				
필요자격	○ (우대사항) 정보보안 업무 경험자, 정보보호전문가(SIS), 정보보안기사, 국제공인정보시스템감사사(CISA), 국제공인정보시스템보안전문가(CISSP), ISO 27001 및 ISMS-P 인증심사원 등의 정보보안 관련 공인자격증 보유자, CCNA, CCNP, 네트워크관리사(1,2급)				
전형방법	○ 서류전형 ▶ 인성검사, 직무면접 ▶ 종합면접 ▶ 수습직원 임용 ▶ 수습근무(3개월, 필요시 3개월 연장) ▶ 정규직 임용				

※ 본 직무기술서는 채용분야의 대표 직무에 대한 기술이며, 상기 이외의 업무도 수행 할 수 있음

※ 상기 근무지는 입원 후 최초 근무지이며, 이후 기관 사정에 따라 전보 가능

근무지	대전	직종	관리직(신입)	분야	행정
직무	일반행정				
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기초과학연구원 「국제과학비즈니스벨트 조성 및 지원에 관한 특별법」에 따라 세계적 수준의 기초과학연구원 및 기초과학 기반 순수 기초연구를 수행함으로써 창조적 지식 및 원천기술 확보와 우수 연구인력 양성에 기여하는 연구기관임</li> <li>- 기초과학연구</li> <li>- 과학기술분야의 학제 간 융합에 관한 기초연구</li> <li>- 기초과학과 인문학·사회과학 및 문화예술 간의 융합에 관한 연구</li> <li>- 기초과학연구 방향설정을 위한 정책연구</li> <li>- 기초연구시설 및 장비의 구축·활용에 관한 사업</li> <li>- 연구 성과의 관리·이전·활용 및 사업화</li> </ul>				
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구원 조직의 경영목표 달성을 위한 경영지원 및 기획협력, 연구조직 운영지원 등 행정 전반 업무 일체</li> <li>- (경영지원) 인사관리 및 복무관리, 일반 총무업무 및 노무, 조직문화 활성화, 복지 및 편의시설 운영 및 관리, 재무 및 회계, 구매계약 및 자산관리 등</li> <li>- (기획협력) 이사회 운영, 국정감사 대응, 직제 및 정원 관리, 원규 및 지침 관리, 정부출연금 예산요구 및 심의, 실행예산 편성 및 관리 등</li> <li>- (연구지원) 연구사업 기획·관리, 연구단의 인사·연구관리 등 행정지원, 발명 및 특허창출/성과 관리, 연구단 선정 및 평가 방법론 개발 등</li> <li>- (연구 운영지원) 연구행정(인사, 예산, 구매 등) 전반, 연구조직 성과관리 및 실적점검 등</li> </ul>				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문서작성 규칙 및 절차, 문서의 체계 및 관리규정, 업무처리 절차, 보안규정</li> <li>○ 조직에 대한 이해, 기관의 예산구조에 대한 이해, 사업 특성 및 관리에 대한 이해, 내부회계 감사 규정, 구매계약 관련 지식, 조직문화 활성화 방안, 복리후생제도 설계방법 등 행정업무 전반에 대한 이해</li> </ul>				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보고서 작성 기술, 커뮤니케이션 기술, 기획력, 설득력, 문제해결능력, 이해 관계자들과의 원활한 의사소통 능력, 일정관리 능력, 외국인 연구인력과의 원활한 소통을 위한 영어 의사소통 능력</li> <li>○ 사내규정의 제정 및 제·개정 능력, 사업관리 능력, 예산관리 능력, 인력운영의 효율성 분석 능력, 연구조직 특성 이해능력, 회계 계정/세목 분류 기술, 구매계획 수립 능력, 일반행정 직무수행 관련 능력</li> </ul>				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 규정과 원칙을 준수하는 윤리의식, 정확한 일처리 태도, 개방적 의사소통, 적극적이며 주도적인 자세 및 정확하고 효율적인 업무수행 능력, 책임감 있고 적극적인 협업 태도, 성실성 및 지속적인 자기개발 의지</li> </ul>				
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리</li> </ul>				
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우대사항: 영어 의사소통 가능자</li> </ul>				
전형방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 ▶ 필기전형 ▶ 인성검사, 직무면접 ▶ 종합면접 ▶ 수습직원 임용 ▶ 수습근무(3개월, 필요시 3개월 연장) ▶ 정규직 임용</li> </ul>				

※ 본 직무기술서는 채용분야의 대표 직무에 대한 기술이며, 상기 이외의 업무도 수행 할 수 있음

※ 상기 근무지는 입원 후 최초 근무지이며, 이후 기관 사정에 따라 전보 가능